

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОНКУРСЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ СОСТАВА МОЛОДЕЖНОГО**  
**ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(в ред. постановления Губернатора Белгородской области  
от 9 апреля 2014 года № 33; постановления Губернатора Белгородской области  
от 4 декабря 2017 года № 128)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения конкурса по формированию состава молодежного правительства Белгородской области.

1.2. Конкурс по формированию состава молодежного правительства Белгородской области (далее – конкурс) проводится в целях формирования состава молодежного правительства Белгородской области (далее – Молодежное правительство) путем отбора наиболее талантливых, перспективных и интеллектуально развитых молодых людей по итогам конкурсных испытаний.

1.3. Конкурс проводится по следующим направлениям деятельности Молодежного правительства, соответствующим направлениям деятельности структурных подразделений Правительства Белгородской области:

- имущественные и земельные отношения;
- информация и социальные коммуникации;
- проектно-аналитическая деятельность;
- профессиональное образование и наука;
- труд и занятость населения;
- молодёжная политика;
- физическая культура и спорт;
- культура;
- охрана объектов культурного наследия;
- финансы и бюджетная политика;
- экономическое развитие;
- здравоохранение;
- социальная защита населения;
- регистрация актов гражданского состояния;
- строительство и транспорт;
- архитектура и градостроительство;
- автомобильные дороги общего пользования;
- агропромышленный комплекс и воспроизводство окружающей среды;
- ветеринария;
- лесное хозяйство;
- дошкольное и общее образование;

- жилищно-коммунальное хозяйство;
- регулирование цен и тарифов;
- жилищный надзор.

1.4. Победители конкурса включаются в состав Молодежного правительства по представлению комиссии по организации и проведению конкурса по формированию состава Молодежного правительства (далее – комиссия) на основании приказа управления молодежной политики области.

1.5. Формирование Молодежного правительства осуществляется один раз в два года в течение двух месяцев со дня объявления о проведении конкурса на официальном сайте Губернатора и Правительства Белгородской области (<https://www.belregion.ru>).

1.6. Члены действующего состава Молодежного правительства участвуют в конкурсе на общих основаниях.

## II. Условия и порядок проведения конкурса

2.1. Организация и проведение конкурса возлагается на комиссию и управление молодежной политики области.

Координацию деятельности по организации и проведению конкурса осуществляет управление молодежной политики области.

2.2. В состав комиссии включаются представители органов исполнительной власти области и общественных организаций.

2.3. Регламент работы комиссии и её состав утверждаются приказом управления молодежной политики Белгородской области

2.4. Информация о проведении конкурса (требования к участникам, дата и место представления документов для участия в конкурсе) размещается на официальном сайте Губернатора и Правительства Белгородской области: <http://www.belregion.ru> и на официальном сайте управления молодежной политики области: <http://www.molodchiny.ru>.

2.5. Кандидаты в состав Молодежного правительства (далее – кандидаты) выдвигаются органами исполнительной власти области, организациями высшего образования на основе представления молодежных и студенческих объединений, иными общественными организациями и объединениями, расположенными на территории Белгородской области, с учетом добровольного участия претендента. Гражданин Российской Федерации вправе самостоятельно выдвинуть свою кандидатуру в состав Молодежного правительства.

2.6. Для участия в конкурсе необходимо зарегистрироваться в Автоматизированной информационной системе «Молодежь России» на сайте [ais.fadm.gov.ru](http://ais.fadm.gov.ru), в разделе «Мероприятия в Вашем регионе» выбрать «Конкурс по формированию состава молодежного правительства Белгородской области» и заполнить краткую информацию о кандидате

2.7. После прохождения регистрации в Автоматизированной информационной системе «Молодежь России» кандидат предоставляет в управление молодежной политики Белгородской области по адресу: г. Белгород, ул. Студенческая, 17 а, каб. 320 в течение 30 календарных дней со дня объявления о проведении конкурса следующие документы:

– личное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- копию паспорта;
- заполненную анкету с фотографией формата 3x4 см по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- портфолио, оформленное в соответствии с рекомендациями, определенными в приложении № 3 к настоящему Положению;
- характеристику с рекомендацией с места учебы, работы, общественной деятельности;
- конкурсную работу по направлению, указанному в пункте 1.3 настоящего Положения, согласно приложению № 4 к настоящему Положению (исходя из выбранного кандидатом направления деятельности в Молодежном правительстве, участнику конкурсного отбора будет предложено 3-5 кейсов (проблемных ситуаций) на выбор, для решения которых он должен подготовить проектное предложение);
- реализованный проект (если имеется);
- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 5 к настоящему Положению

2.8. Кандидат, представивший все необходимые документы, допускается к участию в конкурсе.

2.9. Конкурс проводится в три этапа:

2.9.1. Первый этап – оценка конкурсных работ, представленных участниками конкурса.

2.9.2. Второй этап конкурса – проведение психологического и профессионального тестирования для победителей первого этапа конкурса

2.9.3. Третий этап – личное собеседование с участниками, прошедшими два первых этапа конкурса.

2.10. Кандидаты, претендующие на должности председателя и заместителя председателя Молодежного правительства, представляют на конкурс документы и материалы, указанные в пункте 2.7 раздела II настоящего Положения, а также программу развития Молодежного правительства на ближайшие два года

2.11. На первом этапе конкурсные работы конкурсантов оцениваются комиссией в срок, не превышающий десяти дней с момента окончания приема документов.

2.12. Критериями оценки конкурсных работ являются:

- реалистичность и достижимость целей проектного предложения;
- социальная значимость проектного предложения;
- соответствие проектного предложения направлениям деятельности исполнительных органов власти Белгородской области;
- актуальность проектного предложения;
- четкая география реализации проектного предложения;
- соответствие сроков реализации проектного предложения временным рамкам деятельности формируемого состава Молодежного правительства;
- наличие конкретных количественных и качественных показателей реализации проектного предложения

2.13. По результатам оценки письменных работ комиссия определяет победителей первого этапа, которые допускаются ко второму этапу.

2.14. Не позднее чем за пять дней до начала второго этапа конкурса комиссия сообщает о дате, времени и месте его проведения всем кандидатам,

допущенным к участию во втором этапе.

2.15. По результатам тестирования индивидуально-психологических особенностей кандидатов, допущенных к участию во втором этапе, комиссия определяет победителей второго этапа, которые допускаются к третьему этапу.

2.16. Сразу после прохождения второго этапа конкурса комиссия сообщает всем кандидатам, допущенным к участию в третьем этапе, о дате, времени и месте проведения третьего этапа.

2.17. На третьем этапе конкурса члены комиссии проводят личное собеседование с кандидатами, оценивая их личные и профессиональные качества.

### III. Порядок подведения итогов конкурса

3.1. Итоговое решение о победителях конкурса принимается комиссией.

3.2. По итогам проведенного конкурса комиссия рекомендует кандидатов из числа победителей конкурса для включения в состав Молодежного правительства, который утверждается приказом управления молодежной политики области.

3.3. Кандидаты в председатели и в заместители председателя Молодежного правительства рекомендуются комиссией в зависимости от набранных по итогам прохождения конкурса баллов и утверждаются приказом управления молодежной политики Белгородской области.

3.4. Все кандидаты в состав Молодежного правительства, участвовавшие в конкурсе и прошедшие собеседование на третьем этапе, но не вошедшие по итогам конкурса в состав Молодежного правительства, зачисляются в резерв Молодежного правительства.

Утверждено  
постановлением Губернатора  
Белгородской области  
от 28 января 2014 г. № 7

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о молодежном правительстве Белгородской области (далее – Молодежное правительство) определяет правовое положение, структуру и полномочия Молодежного правительства.

1.2. Молодежное правительство является действующим на постоянной основе общественным консультационным органом при управлении молодежной политики Белгородской области, созданным в целях осуществления отбора, подготовки и продвижения социально-активной молодежи Белгородской области.

1.3. Молодежное правительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства области, а также настоящим Положением.

1.4. Члены Молодежного правительства осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий Молодежного правительства – два года.

1.6. Каждому члену Молодежного правительства выдается удостоверение.

1.7. Организационное обеспечение деятельности Молодежного правительства осуществляет управление молодежной политики области.

### **II. Цели и задачи деятельности Молодежного правительства**

2.1. Целью деятельности Молодежного правительства является формирование, подготовка и обучение представителей социально активной молодежи Белгородской области для дальнейшего трудоустройства в органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления и хозяйствующие субъекты, действующие на территории Белгородской области

2.2. Основные задачи деятельности Молодежного правительства:

– участие молодежи в формировании концепции социально-экономического развития Белгородской области;

– разработка и реализация проектов, направленных на социально-экономическое развитие области и совершенствование системы государственного управления и местного самоуправления области;

– обеспечение участия представителей молодежи в деятельности органов

исполнительной власти и местного самоуправления области;

- содействие в подготовке кадрового ресурса для органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов, действующих на территории Белгородской области;

- участие в формировании гражданского самосознания, правовой культуры и правового сознания молодежи.

### III. Функции Молодежного правительства

3.1. Молодежное правительство для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- анализирует текущую социально-экономическую ситуацию и социальное положение молодежи в области;

- организует проведение круглых столов, направленных на разъяснение молодежи области вопросов, рассматриваемых на заседаниях совещательных органов, образованных Губернатором или Правительством Белгородской области;

- анализирует нормативные правовые акты области и представляет Губернатору и Правительству Белгородской области оценку их влияния на социальное и экономическое положение молодежи;

- участвует в деятельности органов исполнительной власти Белгородской области;

- вносит предложения по вопросам формирования и реализации молодежной политики и улучшения социально-экономической ситуации в области.

3.2. Молодежное правительство в целях выполнения возложенных на него задач имеет право:

- взаимодействовать с органами государственной власти области и органами местного самоуправления;

- запрашивать в органах исполнительной власти области необходимую информацию, за исключением информации ограниченного доступа;

- получать знания и практические навыки в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, проектного управления, социологического анализа государственного и муниципального управления в различных сферах общественных отношений;

- участвовать в расширенных заседаниях Правительства области, заседаниях совещательных органов, образованных Губернатором и Правительством области, по рассмотрению вопросов, находящихся в пределах компетенции Молодежного правительства.

### IV. Порядок формирования и состав Молодежного правительства

4.1. Формирование состава Молодежного правительства осуществляется на конкурсной основе из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 20 до 25 лет, которые являются студентами 3-5 курсов, магистрантами и аспирантами образовательных организаций высшего образования, обучающимися на территории Белгородской области.

4.2. Общая численность членов Молодежного правительства Белгородской области составляет 32 человека. Состав Молодежного правительства определяется

в соответствии со следующей процедурой

4.2.1. Приказом управления молодежной политики Белгородской области создается комиссия по организации и проведению конкурса по формированию состава Молодежного правительства (далее – комиссия).

4.2.2. По итогам проведенного конкурса комиссия рекомендует кандидатов из числа победителей конкурса, набравших наибольшее количество баллов, для включения в состав Молодежного правительства, а также на должности председателя и заместителя председателя Молодежного правительства.

4.2.3. Все кандидаты в состав Молодежного правительства, участвовавшие в конкурсе и прошедшие собеседование на третьем этапе, но не вошедшие по итогам конкурса в состав Молодежного правительства, зачисляются в резерв Молодежного правительства.

4.3. В состав Молодежного правительства входят:

- председатель Молодежного правительства;
- заместитель председателя Молодежного правительства;
- члены Молодежного правительства.

4.4. Молодежное правительство формируется путем отбора наиболее талантливых, перспективных и интеллектуально развитых молодых людей по итогам конкурса.

Главам администраций муниципальных районов и городских округов рекомендуется из числа своих заместителей определить лиц, ответственных за взаимодействие с Молодежным правительством области.

4.5. Персональный состав Молодежного правительства утверждается приказом управления молодежной политики области.

## V. Порядок деятельности Молодежного правительства

5.1. Деятельностью Молодежного правительства руководит председатель Молодежного правительства, а в период его отсутствия – заместитель председателя Молодежного правительства.

5.2. Молодежное правительство осуществляет свою деятельность в соответствии с ежеквартальными планами работы, утверждаемыми на заседании Молодежного правительства

5.3. Заседания Молодежного правительства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Молодежного правительства, по предложению начальника управления молодежной политики области или не менее одной трети членов Молодежного правительства могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание Молодежного правительства считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего количества членов Молодежного правительства.

5.5. Решение Молодежного правительства принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного правительства, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6.2, 6.4 раздела 6 настоящего Положения.

5.6. Председательствует на заседаниях Молодежного правительства председатель Молодежного правительства, в отсутствие председателя Молодежного правительства - заместитель председателя Молодежного

правительства, а также по согласованию с начальником управления молодежной политики области руководители органов исполнительной власти области.

5.7. В ходе заседания Молодежного правительства ведется протокол, который подписывается лицом, председательствовавшим на заседании, а также одним из заместителей председателя Молодежного правительства.

5.8. Решения Молодежного правительства размещаются на сайте управления молодежной политики области: [www.molodchiny.ru](http://www.molodchiny.ru).

5.9. Председатель Молодежного правительства:

- осуществляет руководство работой Молодежного правительства;
- формирует на основе предложений членов Молодежного правительства план работы Молодежного правительства и повестку дня его очередного заседания;
- дает поручения заместителям председателя и членам Молодежного правительства;
- подписывает протоколы заседаний и решения Молодежного правительства;
- является представителем Молодежного правительства в органах исполнительной власти области и органах местного самоуправления;
- определяет основные формы и перспективные направления деятельности Молодежного правительства;
- представляет на рассмотрение руководителей соответствующих структурных подразделений органов исполнительной власти Белгородской области прогнозы и проекты программ социально-экономического развития области;
- выносит на голосование Молодежного правительства после согласования с начальником управления молодежной политики Белгородской области вопрос о досрочном прекращении деятельности того или иного члена Молодежного правительства.

5.10. Председатели Молодежных правительств муниципальных образований организуют необходимую подготовку вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Молодежного правительства, и проектов решений Молодежного правительства по итогам предварительного обсуждения в муниципальных образованиях области.

5.11. Заместитель председателя Молодежного правительства осуществляет организационное и информационное обеспечение деятельности Молодежного правительства, в том числе:

- обеспечивает подготовку проекта ежеквартального плана работы Молодежного правительства;
- составляет проекты повесток заседаний Молодежного правительства;
- организует и контролирует работу по подготовке материалов к заседаниям Молодежного правительства, в случае необходимости – проектов соответствующих решений Молодежного правительства, а также ведёт протоколы заседаний Молодежного правительства;
- информирует членов Молодежного правительства и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами

5.12. Координацию деятельности Молодежного правительства осуществляет управление молодежной политики Белгородской области.

## VI. Порядок досрочного прекращения деятельности председателя, заместителей председателя и членов Молодежного правительства и замещения вакантных должностей

6.1. Полномочия члена Молодежного правительства прекращаются досрочно в случаях:

- представления в управление молодежной политики области подложных документов или заведомо ложных сведений при участии в конкурсе по формированию состава Молодежного правительства и при осуществлении своей дальнейшей деятельности;

- утраты гражданства Российской Федерации;

- переезда на постоянное место жительства в другие регионы Российской Федерации и за пределы Российской Федерации;

- по личному заявлению члена Молодежного правительства;

- иных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения поручений руководства Молодежного правительства член Молодежного правительства может быть исключен из состава решением Молодежного правительства, если за него проголосовали не менее двух третей от общего числа членов Молодежного правительства.

6.3. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного правительства утверждается начальником управления молодежной политики области на основании представления Молодежного правительства.

6.4. Полномочия Председателя и заместителей председателя Молодежного правительства прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных в пункте 6.1 раздела 6 настоящего Положения, а также по решению не менее двух третей от общего числа членов Молодежного правительства, принятого на основании представления управления молодежной политики области.

6.5. Вакантные места, образовавшиеся в Молодежном правительстве в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Молодежного правительства в соответствии со следующей процедурой:

6.5.1. Преимущественное право членства в составе Молодежного правительства предоставляется лицам, включенным в резерв актива Молодежного правительства.

6.5.2. Информация о вакантных местах в составе Молодежного правительства доводится заместителями председателя Молодежного правительства до лиц, включенных в резерв актива Молодежного правительства, в течение четырнадцати рабочих дней с момента утверждения решения о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного правительства.

6.5.3. В течение пяти рабочих дней с момента доведения информации, указанной в подпункте 6.5.2 пункта 6.5 настоящего Положения, лица, включенные в резерв актива Молодежного правительства, претендующие на членство в составе Молодежного правительства, представляют председателю Молодежного правительства заявления о включении в состав Молодежного правительства.

6.5.4. В течение четырнадцати рабочих дней с момента окончания срока принятия заявлений о включении в состав Молодежного правительства проводится

заседание Молодежного правительства, в ходе которого рассматриваются кандидатуры лиц, претендующих на включение в состав Молодежного правительства. По итогам заседания Молодежное правительство принимает решение о представлении управлению молодежной политики области кандидатуры для включения в состав Молодежного правительства.

6.5.5. В случае отсутствия по истечении периода, указанного в подпункте 6.5.3 пункта 6.5 настоящего Положения, поданных заявлений на включение в состав Молодежного правительства проводится открытый конкурс на включение в состав Молодежного правительства в соответствии с подпунктами 4.2.1 – 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Положения и Положением о конкурсе по формированию состава Молодежного правительства Белгородской области.

**Приложение № 1**  
**к Положению о конкурсе**  
**по формированию состава молодежного**  
**правительства Белгородской области**

Заместителю начальника департамента  
внутренней и кадровой политики  
Белгородской области – начальнику  
управления молодежной политики  
Белгородской области  
А.В. Чеснокову

---

(Ф.И.О. в родительном падеже)

**Заявление**

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на включение в состав молодежного правительства Белгородской области.

С документами, определяющими порядок проведения конкурса, и требованиями к кандидатам ознакомлен (а).

Согласен (на):

- на прохождение конкурсного отбора по формированию молодежного правительства Белгородской области;
- на проверку достоверности представленных мною сведений для включения в состав молодежного правительства Белгородской области;
- на передачу моих персональных данных ответственным за формирование и подготовку молодежного правительства Белгородской области.

К заявлению прилагаю следующие документы на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.:

- 2 цветных фотографии формата 3х4 см;
- анкету;
- портфолио;
- характеристику;
- конкурсную работу;
- согласие на обработку персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение № 2**  
**к Положению о конкурсе**  
**по формированию состава молодежного**  
**правительства Белгородской области**

**Анкета участника конкурса по формированию состава**  
**молодежного правительства Белгородской области**

---

(Ф.И.О.)

---

*(направление деятельности в молодежном правительстве области)*

1. Сведения об участнике	
Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Телефон (указать код региона)	
Контактные номера телефонов	
E-mail	
Ссылка на аккаунт в социальных сетях	
Место учебы	
Образование	
Сведения о награждении премиями, дипломами, грамотами	
2. Сведения об организации (учреждении), которую (ое) представляет участник	
Полное название организации (учреждения)	
Должность участника в организации (учреждении)	
Фактический адрес местонахождения организации	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Сайт	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Контактные номера телефонов руководителя	

**Приложение № 3**  
**к Положению о конкурсе**  
**по формированию состава молодежного**  
**правительства Белгородской области**

**Рекомендации по оформлению портфолио участника**  
**конкурса по формированию состава**  
**молодежного правительства Белгородской области**

**Раздел №1. Общие сведения об участнике**

Цель раздела – дать общую информацию об участнике, сфере его интересов.

В состав данного раздела могут быть включены резюме, которое рассматривается как самопрезентация; самоотчет, который включает оценку своих достижений, анализ различных видов учебной, научной, общественной и иных видов деятельности и ее результатов; описание жизненных планов.

**Раздел № 2. Учебная деятельность**

Цель раздела – оценка академической успеваемости участника, выявление уровня сформированности его умений и навыков.

В разделе могут содержаться следующие данные: итоги успеваемости; результаты итоговой аттестации; перечень курсов по выбору и результат их прохождения; результаты тестирования и т.д.

Этот раздел должен включать все имеющиеся у участника сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: итоговые ведомости успеваемости за учебный год; копия аттестата об основном общем образовании; диплом о получении профессионального образования; свидетельства о прохождении курсов по выбору.

**Раздел № 3. Научная деятельность**

Цель раздела – определить сферу научных интересов участника.

В данном разделе должна быть отражена информация об участии в олимпиадах различного уровня и результаты; об участии в творческих интеллектуальных конкурсах, конференциях, смотрах, соревнованиях; перечень творческих работ, формы и результаты их представления; достижения в системе дополнительного образования.

Этот раздел содержит: свидетельства и дипломы, подтверждающие участие в олимпиадах различного уровня и результаты; сертификаты, грамоты и дипломы за победы и участие в творческих интеллектуальных конкурсах, конференциях, смотрах, соревнованиях; виды творческих работ: реферативные, проектные, исследовательские работы, сочинения, эссе, заметки.

#### **Раздел № 4. Общественная деятельность**

Цель раздела – определить уровень социальной активности и культуры участника, его интерес к социально-значимой деятельности, проявления социальных инициатив.

В данный раздел вносится информация о том, в каких мероприятиях социальной направленности кандидат принимал участие, фиксируются дата, уровень проведения мероприятия и выполняемая участником функция (слушатель, участник, организатор). Раздел содержит грамоты, дипломы участников, отзывы и другие документы, подтверждающие участие и результат.

#### **Раздел № 5. Отзывы и рекомендации**

В данном разделе могут быть: характеристика на участника конкурсного отбора, составленная органом исполнительной власти, органом местного самоуправления или руководителем учреждения (организации); рецензия внешнего эксперта на статью, опубликованную в СМИ; отзыв о работе (научной работе, социальном проекте, организованном мероприятии); рекомендательные письма от физических лиц и от организаций.

**Приложение № 4**  
**к Положению о конкурсе**  
**по формированию состава молодежного**  
**правительства Белгородской области**

**Структура конкурсной работы**  
**участника конкурса по формированию состава**  
**молодежного правительства Белгородской области**

Содержание конкурсной работы представляет собой описание разработанного и предлагаемого кандидатом проектного предложения, направленного на решение одного из предложенных кейсов по выбранному направлению деятельности в Молодежном правительстве, и включает в себя:

- актуальность проектного предложения;
- цель проектного предложения;
- описание социально-экономической проблемы (кейса), на решение которой направлено проектное предложение;
- география реализации проектного предложения;
- сроки реализации проектного предложения;
- основные механизмы, пути решения указанной проблемы;
- ожидаемые качественные и количественные показатели реализации проектного предложения;
- социальный эффект проектного предложения (как реализация оригинальной идеи повлияет на качество жизни населения области, региона, муниципального образования, страны в целом);
- описание основной линии поведения члена Молодежного правительства в решении государственных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и иных задач, связанных с реализацией проектного предложения.

Требования к оформлению: объем текста не более 10 страниц, шрифт Times New Roman, размер № 14, интервал одинарный.

**Приложение № 5**  
**к Положению о конкурсе**  
**по формированию состава молодежного**  
**правительства Белгородской области**

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место регистрации)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

выражаю свое согласие на обработку моих следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, место учебы и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) управлению молодежной политики Белгородской области (далее – оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения конкурса по формированию состава молодежного правительства Белгородской области, а также последующих мероприятий, сопряженных с данным конкурсом, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с \_\_\_\_\_ 201\_ г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных отозвать согласие, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.